**شرح وظايف عضو هيات علمي EDC**

)مصوبه نهمين جلسه شوراي كشوري توسعه آموزش پزشكي(

**الف – آموزش**

طراحي دوره هاي آموزشي كوتاه مدت و بلندمدت براي اعضاي هيات علمي

تدريس دوره هاي كوتاه مدت در قالب كارگاه هاي آموزش پزشكي

تدريس دروس دوره هاي مدون (دوره كارشناسي ارشد آموزش پزشكي و دروس با گرايش آموزشي رشته هاي مختلف)

**ب - پژوهش**

انجام مطالعه و بررسي در زمينه نيازهاي آموزشي اعضاي هيات علمي، مراكز توسعه، گروه هاي آموزشي و دانش آموختگان رشته هاي مختلف جامعه پزشكي

انجام پژوهش در مسائل آموزش پزشكي و به كارگيري نتايج در فعاليت هاي مورد نياز

راهنمايي و مشاوره پايان نامه ها و طرح هاي پژوهشي در زمينه آموزش پزشكي

همكاري در تهيه، تاليف و ترجمه كتاب، مقاله و نشريات آموزش پزشكي

**ج – خدمات دانشگاهي (فعاليت هاي اجرايي و مشاوره)**

كمك به بهبود نظام مديريت آموزشي در سطوح مختلف آموزش در دانشگاه ها از طريق:

تجزيه و تحليل مشكلات آموزشي و ارائه راه حل هاي علمي و مؤثر به مراجع ذيربط در جهت ارتقاي كيفي آموزش

كمك به بازنگري برنامه هاي آموزشي رشته هاي مختلف و ارائه پيشنهاد در جهت بهبود برنامه ها

كمك در تهيه طرح درس در بخش هاي مختلف دانشگاه

كمك به نظارت و ارزشيابي برنامه هاي آموزشي اعم از استاد، دانشجو، آزمون ها، فضا، قوانين و منابع، مديريت، برنامه ها، فعاليت ها و ... و ارائه بازخورد نتايج به طور مناسب

كمك به بهبود روش ها و فن آوري آموزشي در سطح دانشگاه

كمك به اجراي شيوه هاي نوين آموزشي در سطوح مختلف دانشگاه